

ZARZĄDZENIE NR 14/2021
Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Srokwowie
z dnia 4 maja 2021r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Klubu Integracji Społecznej przy Centrum Usług Społecznych w Srokwowie.

Na podstawie § 3 ust.1 Statutu Centrum Usług Społecznych w Srokwowie nadanego Uchwałą Nr XXXI/172/2021 Rady Gminy Srokwowo z dnia 26 marca 2021r. zarządza się, co następuje:

- § 1. Wprowadza się do stosowania Klubu Integracji Społecznej przy Centrum Usług Społecznych w Srokwowie stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Centrum Usług Społecznych w Srokwowie do zapoznania się z treścią Regulaminu Klubu Integracji Społecznej przy Centrum Usług Społecznych w Srokwowie.
- § 3. Traci moc Zarządzenie Nr 8/2019 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Srokwowie z dnia 6 czerwca 2019r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Klubu Integracji Społecznej przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Srokwowie.
- § 4. Nadzór nad wprowadzeniem i przestrzeganiem Regulaminu Klubu Integracji Społecznej prowadzi Dyrektor Centrum.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 maja 2021r.

Dyrektor
Centrum Usług Społecznych
w Srokwowie


Grażyna Jolanta Bien



Regulamin Klubu Integracji Społecznej

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin Wewnętrzny Klubu Integracji Społecznej w Srokowie, zwany dalej „Regulaminem”, określa organizację i zasady funkcjonowania Klubu.

§ 2

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Klubie – należy przez to rozumieć Klub Integracji Społecznej w Srokowie;
2. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Wewnętrzny Klubu Integracji Społecznej w Srokowie;
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Srokowie;
4. Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych w Srokowie;
5. Koordynatorze – należy przez to rozumieć pracownika Centrum koordynującego pracę Klubu Integracji Społecznej w Srokowie;
6. Korzystającym – należy przez to rozumieć osoby bezrobotne i poszukujące pracy, korzystające z usług Klubu Integracji Społecznej w Srokowie;
7. Uczestniku - należy przez to rozumieć osoby uczestniczące w zajęciach warsztatowych organizowanych w klubie Integracji Społecznej w Srokowie;
8. Programie – należy przez to rozumieć Program Klubu Integracji Społecznej w Srokowie.

§ 3

1. Klub jest elementem wewnętrznej struktury Centrum Usług Społecznych w Srokowie.
2. Nadzór nad klubem sprawuje Dyrektor.
3. Osobami odpowiedzialnymi za działanie Klubu są Koordynator Klubu oraz inne osoby pracujące w Klubie.
4. Terenem działania jest gmina Srokowo.
5. Klub mieści się w Srokowie przy ulicy Plac Rynekowy 14.

CELE DZIAŁANIA I ZADANIA KLUBU

§ 4

1. Celem Klubu jest przeciwdziałanie zjawisku bezrobocia wśród mieszkańców gminy Srokowo, ze szczególnym uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2. Do Klubu należy realizowanie zadań w szczególności:
 - o ograniczanie zjawiska wykluczenia społecznego;
 - o reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych zjawiskiem wykluczenia społecznego;
 - o minimalizowanie skutków długotrwałego bezrobocia;
 - o prowadzenie poradnictwa zawodowo - psychologicznego;
 - o organizowanie działań o charakterze terapeutycznym i edukacyjnym;
 - o kształtowanie umiejętności w zakresie kompetencji społecznych;
 - o propagowanie edukacji nieformalnej i samokształcenie;
 - o kształtowanie poczucia odpowiedzialności i obowiązkowości, poprzez regularny udział w zajęciach;
 - o propagowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, w tym promowanie rodzinnych zajęć w czasie wolnym;
 - o kształtowanie postawy samodzielności w poszukiwaniu zatrudnienia oraz poruszaniu się po rynku pracy;
 - o przygotowanie i wdrażanie programów zatrudnienia tymczasowego bezrobotnych;
 - o opracowanie i realizacja programów pomocowych;
 - o rozpoznawanie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy, udzielanie informacji osobom bezrobotnym i poszukującym pracy o możliwościach zatrudnienia, uzyskania lub uzupełnienia kwalifikacji, przekwalifikowania zawodowego;
 - o przywracanie i podwyższanie kwalifikacji zawodowych Uczestnikom zajęć;
 - o propagowanie działań wolontarystycznych, społecznych oraz idei spółdzielni społecznych;
 - o prowadzenie działalności samopomocowej w zakresie zwiększenia aktywności społecznej i korzystania z dostępnej infrastruktury;
 - o udzielanie wsparcia samoorganizującym się grupom osób o podobnych problemach życiowych;
 - o kształtowanie i zwiększanie aktywności społecznej;
 - o współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej.

ORGANIZACJA KLUBU

§ 5

Klub funkcjonuje w godzinach pracy Ośrodka, jednak w zależności od realizowanych zadań dostosowuje się funkcjonowanie w innych godzinach, odpowiadających potrzebom Uczestników.

§ 6

W celu zapewnienia właściwej realizacji zadań zatrudniają się w Klubie specjalistów.

§ 7

Pracą Klubu kieruje Koordynator, którego zatrudnia Dyrektor

Do zadań Koordynatora Klubu należy w szczególności:

1. prowadzenie dokumentacji związanej z prawidłowym funkcjonowaniem Klubu;
2. koordynowanie bieżącej działalności Klubu;
3. bieżąca koordynacja pracy specjalistów;
4. organizowanie przyjęcia uczestników do Klubu i bezpośredni nadzór nad rekrutacją;
5. przygotowanie i realizacja programu warsztatów dla osób bezrobotnych;
6. współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej Uczestników;
7. ponoszenie odpowiedzialności za powierzone mienie;
8. opracowywanie i realizacja programów pomocowych;
9. reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
10. przekładanie sprawozdania Kierownikowi z działalności i efektów reintegracji społecznej i zawodowej.

§ 8

Do zadań poszczególnych specjalistów należy:

1. diagnozowanie sytuacji społecznej i zawodowej oraz potrzeb Uczestników;
2. realizowanie zaplanowanych zajęć;
3. prowadzenie dokumentacji pracy z Uczestnikami;
4. współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań wynikających z procesu reintegracji zawodowej i społecznej Uczestników;
5. realizacja programów pomocowych;
6. prowadzenie indywidualnych konsultacji.

§ 9

Działalność Klubu może być wspierana przez wolontariuszy.

KORZYSTAJĄCY Z USŁUG KLUBU

§ 10

1. Proponowane przez Klub usługi są bezpłatne.
2. Korzystającym może być bezrobotny lub poszukujący pracy mieszkaniec gminy Stokowo.

§ 11

Korzystający jest zobowiązany do przestrzegania Zasad korzystania z Klubu Integracji Społecznej, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu Wewnętrznego Klubu.

UCZESTNICTWO W KLUBIE

§ 12

1. Udział w zajęciach prowadzonych przez Klub jest dobrowolny i bezpłatny.
2. Uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez Klub odbywa się na podstawie:
 - o wniosku osoby zainteresowanej;
 - o wniosku Koordynatora;
 - o wniosku pracownika socjalnego;

§ 13

1. Uczestnikami zajęć w Klubie mogą być osoby zagrożone lub dotknięte wykluczeniem społecznym, w szczególności:
 - o bezrobotni, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zaliczani do kategorii pozostających bez pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy;
 - o zwalniani z zakładów karnych, mający trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - o uzależnieni od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego;
 - o bezdomni, realizujący indywidualny program wychodzenia z bezdomności;
 - o uzależnieni od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej;
 - o chorzy psychicznie, w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
 - o uchodźcy, realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej.
2. Katalog grup kwalifikujących się do uczestnictwa w Klubie może zostać rozszerzony o inne osoby, w zależności od potrzeb wynikających z rozeznania środowiska lokalnego.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

§ 14.

1. Uczestnik Klubu jest zobowiązany do aktywnego uczestnictwa w zajęciach reintegracji zawodowej i społecznej.
2. Każdy uczestnik zobowiązany jest do:
 - o współpracy i współdziałania przy realizacji zadań Programu;
 - o dbałości o wspólne dobro, ład i porządek;
 - o przestrzegania zasad kultury i współżycia społecznego;
 - o poufności i ochrony danych osobowych Uczestników.
3. Pozbawia się prawa do uczestnictwa w zajęciach Klubu w przypadku:
 - o stwierdzenia przez Koordynatora, że nastąpiło rażąco naruszenie postanowień Regulaminu;
 - o opuszczenia znaczącej ilości zajęć przez Uczestnika.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§15

1. Uczestników zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, PPOŻ i niniejszego Regulaminu.
2. Pracownicy Klubu potwierdzają swoim podpisem przyjęcie do wiadomości i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu, natomiast Uczestnicy warsztatów, po zapoznaniu się, podpisują oświadczenie o znajomości Regulaminu.

§16

Zmiana Regulaminu może nastąpić w drodze zarządzenia Dyrektora.

ZASADY KORZYSTANIA Z KLUBU INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

1. Klub Integracji Społecznej jest miejscem, gdzie osoby bezrobotne i poszukujące pracy, mogą rozwijać swoje umiejętności w poszukiwaniu pracy i uzyskaniu zatrudnienia.
2. Klub Integracji Społecznej jest czynny w godzinach: poniedziałek – 8.00 - 16.00, wtorek - piątek 7.00 – 15.00
3. Uczestnictwo w klubie Integracji Społecznej jest dobrowolne.
4. Po przyjściu do Klubu, obecność uczestnika będzie rejestrowana.
5. W Klubie Integracji Społecznej odbywają się zajęcia szkoleniowe i praktyczne, których celem jest zwiększenie szans na znalezienie pracy.
6. Uczestnicy Klubu mogą korzystać z ofert będących w posiadaniu Klubu, jak również z innych informacji niezbędnych w procesie poszukiwania pracy.
7. Uczestnicy Klubu mogą wziąć udział w warsztatach dla osób długotrwale bezrobotnych po wcześniejszym zakwalifikowaniu się.
8. W Klubie Integracji Społecznej bezrobotni i poszukujący pracy mają możliwość korzystania ze środków technicznych, które są pomocne w poszukiwaniu pracy oraz pomocy merytorycznej w przygotowaniu życiorysu oraz podania o pracę, jak również innych pism związanych z procesem rekrutacji.
9. Korzystanie ze sprzętu Klubu Integracji Społecznej powinno służyć wyłącznie poszukiwaniu pracy i rozwijaniu umiejętności przydatnych do realizacji tego celu.
10. Czas korzystania z urządzeń Klubu Integracji Społecznej (komputer, drukarka, skaner, itp.) jest dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby bezrobotnej i poszukującej pracy, po wcześniejszym ustaleniu z pracownikiem Klubu Integracji Społecznej.
11. Rozmowy telefoniczne (tylko krajowe) realizowane jedynie w celu poszukiwania pracy, po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem Klubu Integracji Społecznej.
12. Osoby korzystające z usług Klubu Integracji Społecznej zobowiązane są do przestrzegania uwag i wskazówek pracownika Klubu Integracji Społecznej.
13. Uczestnik Klubu Integracji Społecznej zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
14. Uczestnik Klubu Integracji Społecznej dba o estetykę i czystość Klubu.
15. Uczestnik Klubu nieprzestrzegający niniejszych Zasad, zostanie pozbawiony prawa do korzystania z usług Klubu.